

факту травмы с участием воспитанников незамедлительно докладывать в письменной форме в управление образования на адрес электронной почты: yulia.denislamova@yandex.ru, телефон управления образования по вопросам летнего отдыха: 7-13-70 и в установленные сроки проводить педагогические расследования.

- 5.5. Обеспечить организацию активного интеллектуального и эмоционально-насыщенного досуга, создание условий для развития творческих способностей детей, самоактуализации и саморазвития личности.
- 5.6. Обеспечить своевременное заключение контрактов с поставщиками продуктов питания. Организовать постоянный контроль за качеством и безопасностью поставляемых продуктов, организацией питания и питьевого режима.
- 5.7. Организовать в каждой смене проведение с детьми конкурсов и других мероприятий на противопожарную тематику.

6. Заведующей хозяйством Якушевич А.Г.:

- 6.1. Принять меры по организации иммунизации работников пищеблоков против дизентерии Зонне и гепатита А, обследование на COVID-19.
- 6.2. Принять меры по своевременному проведению дератизационных, дезинсекционных мероприятий, других необходимых мероприятий, а также барьерной акарицидной обработки территории организаций отдыха детей, предусмотрев перерыв с момента обработки до открытия лагерной смены. Обеспечить необходимый запас репеллентов на весь летний период.
- 6.3. Организовать перед началом каждой смены проведение теоретических и практических занятий с персоналом по действиям при возникновении пожара и по быстрой и безопасной эвакуации людей.

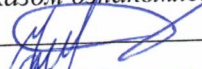
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Салиева

С приказом ознакомлен(а):

/  /А.Г. Якушевич
/  /Л.А. Фирсова
/  /Е.В. Духина

- 3.10. Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу необходимости страхования воспитанников от несчастных случаев на период летних каникул.
 - 3.11. Обеспечить в первоочередном порядке и взять под личный контроль организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков социально - незащищённой категории, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также несовершеннолетних, состоящих на учёте в учреждениях системы профилактики, подростков, находящихся в социально-опасном положении.
 - 3.12. Принять меры по созданию максимального количества кружков, спортивных секций, временных и других детских объединений.
 - 3.13. Обеспечить своевременную, качественную подготовку документов для предоставления в управление образования.
 - 3.14. Организовать с детьми практические тренировки по эвакуации из здания, а также занятия по обучению мерам пожарной безопасности и профилактике пожаров по причине детской шалости с огнем.
4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на начальников лагеря с дневным пребыванием детей:
 - 1 смена – Духину Елену Викторовну,
 - 2 смена – Фирсову Любовь Александровну.
5. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей «Планета «Детство»:
 - 5.1. Принять конкретные меры по обеспечению безопасности при проведении мероприятий с массовым участием детей, по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), несчастных случаев на воде в каникулярный период. Строго соблюдать требования безопасности при перевозках организованных групп детей.
 - 5.2. Создать безопасные условия пребывания детей, присмотра и ухода за ними, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями, и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников лагеря и детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей.
 - 5.3. Включить в программы воспитательной работы лагеря с дневным пребыванием детей «Планета «Детство» мероприятия, посвященные Году семьи, 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, иным памятным датам истории Российской Федерации. Провести профильные смены «Орлята России», РДДМ «Движение первых», безопасности дорожного движения, юнармейские смены и др.
 - 5.4. Постоянно проводить работу по охране здоровья и жизни детей, провести инструктаж с работниками по соблюдению техники безопасности в период работы организаций отдыха детей. По каждому

03 июня – 24 июня 2024 года – 1 смена

28 июня – 18 июля 2024 года – 2 смена

- 3.3. Организовать работу площадки по месту жительства без питания в третьей смене с 22 июля по 09 августа 2024 года продолжительностью 15 рабочих дней. Время работы площадки по месту жительства без питания считать с 09.00 часов до 12.00 часов.
3 смена с 22 июля по 09 августа 2024 года.
- 3.4. Проанализировать и привести в соответствие с требованиями федерального, краевого законодательства документацию, регламентирующую деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, функциональные обязанности работников лагеря.
- 3.5. Не допускать открытия лагеря без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.
- 3.6. Укрепить материально-техническую базу, обеспечить комплексную безопасность в лагере с дневным пребыванием детей, соблюдение санитарно-противоэпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 3.7. В срок до 22 марта 2024 года предоставить в «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Буденновском районе», межрайонный ТОУ федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по СК №2 необходимые документы для получения санитарно-эпидемиологического заключения.
- 3.8. Обеспечить проведение медицинских осмотров работников в соответствии с порядком, установленным приказами Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 988н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры», Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские . осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры», в том числе на кишечные инфекции вирусной этиологии для работников пищеблоков; наличие сведений о прививках в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.
- 3.9. Обеспечить размещение на сайте школы ежедневного меню питания детей, в соответствии с п. 8.1.2.4 Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 10 города Буденновска
Буденновского района»

356809 г. Буденновск Ставропольского края микрорайон 7/1, д. 42
тел/факс: 8 (86559) 2-39-22 E-mail: nosh10@yandex.ru
ОГРН 1022603225083 ИНН/КПП 2624022520/262401001

ПРИКАЗ

От 18 марта 2024 года

№ 46-ОД

«Об обеспечении организации отдыха,
оздоровления и занятости детей
МОУ НОШ №10 г. Буденновска
в период летних каникул 2024 года»

Во исполнение приказа управления образования администрации Буденновского муниципального округа от 13.03.2024 года № 172 ОД «О работе учреждений системы образования по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Буденновского муниципального округа в период летних каникул 2024 года», в целях реализации требований Федерального закона от 24 июля 1998 г, № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также с целью подготовки к летней оздоровительной кампании в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков МОУ НОШ №10 г. Буденновска с период летних каникул 2024г., согласно приложению 1.
2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей «Планета «Детство»:

1 смены-Духину Е.В.-заместитель директора ОО (по УВР);
2 смены-Фирсову Л.А.-заместитель директора ОО (по УВР).

3. Заместителю директора ОО (по УВР) Фирсовой Л.А. принять меры по подготовке и функционированию лагеря с дневным пребыванием детей на базе МОУ НОШ №10 г. Буденновска.
 - 3.1. Определить местом расположения лагеря с дневным пребыванием детей рекреацию 1 этажа, каб. № 11, 12, 13, 14, 15.
 - 3.2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей с 03 июня по 18 июля 2024 года продолжительностью 15 рабочих дней. Время работы лагеря с дневным пребыванием детей считать с 8:00 до 14:00