

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ НОШ № 10

Г. Буденновска

/М.А. Салиева/

«01» сентября 2022 г.



Должностная инструкция учителя - логопеда

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора с учителем-логопедом, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регуливающими трудовые правоотношения.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность учителя-логопеда.
- 1.2. Учитель-логопед назначается и освобождается от должности директором школы.
- 1.3. На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее педагогическое (логопедическое, дефектологическое) образование (без предъявления требований к стажу работы).
- 1.4. Учитель-логопед подчиняется непосредственно директору учреждения.
- 1.5. В своей деятельности учитель-логопед руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся: административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Учитель-логопед соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции.

Основным направлением деятельности учителя-логопеда являются:

- 2.1. Осуществление комплекса мероприятий по логопедической коррекции уровня развития личности в школе.

3. Должностные обязанности.

Учитель-логопед:

- 3.1. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у учащихся (воспитанников).
- 3.2. Обследует учащихся, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.
- 3.3. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния учащихся.
- 3.4. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.
- 3.5. Работает в тесном контакте с учителями и воспитателями, посещает занятия и уроки.

- 3.6. Консультирует педагогических работников и родителей (или лиц их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.
- 3.7. Ведет необходимую документацию.
- 3.8. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.
- 3.9. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов.
- 3.10. Реализует образовательные программы.
- 3.11. Обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.
- 3.12. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- 3.13. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 3.14. Осуществляет связь с родителями (или лицами их заменяющими).
- 3.15. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 3.16. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в период образовательного процесса.
- 3.13. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования.
- 3.14. Соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению сотрудника школы.

4. Права.

Учитель-логопед имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. Самостоятельно выбирать формы и методы работы с учащимися и планировать её исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности.
- 4.2. Участвовать в управлении школой в порядке, определённом Уставом школы. Участвовать в работе Педагогического совета школы.
- 4.3. Принимать участие в разработке программы развития школы.
- 4.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования воспитательного процесса.
- 4.5. Устанавливать контакты с родителями учащихся и лицами, их заменяющими.
- 4.6. Присутствовать на школьных мероприятиях.
- 4.7. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.8. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.9. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
- 4.10. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.11. Повышать свою квалификацию.
- 4.12. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации.
- 4.13. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.
- 4.14. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

5. Ответственность.

Учитель-логопед несет ответственность:

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового порядка школы, законных распоряжений директора школы

и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, учитель-логопед несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, учитель-логопед может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом "Об образовании в Российской Федерации". Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил учитель-логопед привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением своих должностных обязанностей учитель-логопед несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством.

5.5. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время организации экскурсионных поездок и мероприятий

6. Взаимоотношения. Связи по должности.

Учитель-логопед:

6.1. Работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 20-часовой рабочей недели .

6.2. Планирует свою работу на каждый учебный год.

6.3. Получает от директора школы и заместителя директора по учебно- воспитательной работе информацию нормативно-правового характера.

6.4. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы.

6.5. Информировывает администрацию о возникших трудностях, проблемах.

6.6. Информировывает администрацию школы о возникших трудностях на пути осуществления проектов и программ социальной адаптации учащихся.

С инструкцией ознакомлена: _____